

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	30	・うがいや歯磨きの手順が分からない方が増えてきている。	・誤嚥性肺炎の予防や、食事を楽しむことが続けられるように、個々に合わせた口腔ケアをする。	・準備があれば自分でできる方の見守り。 ・言葉かけをしながら、できるところまで自分でやって頂き、職員が仕上げ磨きをする。 ・歯ブラシを使って歯磨きができない場合は、スポンジブラシやガーゼを使って口腔内を清拭する。	3ヶ月
2	47	・認知症が進行し、できるレクリエーションが偏りがちである。	・症状の進行に合わせたレクを楽しんでいた。	・シンプルでわかりやすいメニューにする。 ・馴染みの方同士でリラックスして参加できるようにする。 ・日常会話の中から、本人の希望するレクを見つける。 ・地域の行事などを参考にし取り入れる。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。